



( نموذج إصدار تذاكر سفر لأعضاء هيئة التدريس غير السعوديين )

تخص نهاية العام الجامعي ..... هـ الموافق ..... م

- أسم العضو: ..... الجنسية: ..... الرتبة العلمية: .....
- الكلية والقسم: ..... مقر التعاقد: ..... رقم الملف: .....
- خط السير: ( ) / ..... / ..... )

المرافقين الذين يستحقون تذاكر سفر على حساب الجامعة بما فيهم المتعاقد نفسه:

يعبأ من قبل إدارة التواصل الداخلي		تاريخ آخر دخول للمملكة	تاريخ السفر		نوع امر الازكاب		تاريخ الميلاد			صلة القرابة	الجنسية	الاسم
استحقاق امر الازكاب	داخل المملكة حالياً نعم/لا		في الذهاب	في العودة			سنة	شهر	يوم			
<input type="checkbox"/> لا	<input type="checkbox"/> نعم				<input type="checkbox"/> ذهاب	<input type="checkbox"/> عودة						
<input type="checkbox"/> لا	<input type="checkbox"/> نعم				<input type="checkbox"/> ذهاب	<input type="checkbox"/> عودة						
<input type="checkbox"/> لا	<input type="checkbox"/> نعم				<input type="checkbox"/> ذهاب	<input type="checkbox"/> عودة						
<input type="checkbox"/> لا	<input type="checkbox"/> نعم				<input type="checkbox"/> ذهاب	<input type="checkbox"/> عودة						

( تعليمات )

- 1- يراعى الدقة الكاملة في تعبئة البيانات من خلال جوازات السفر الأصلية الخاصة بالأسرة تحت مسؤولية صاحب الطلب، وكذلك مسؤولية مدقق البيانات في الجهة التابع لها المتعاقد/ة، حتى لا يتم خصم قيمة أي تذاكر منصرفه دون حق، أو للمسائلة عن أي بيانات خاطئة فيما بعد، مع إرفاق صورة الإقامات والجوازات لأفراد الأسرة مع الاستمارة موضحاً بها آخر ختم للدخول إلى السعودية.
- 2- في حال كان أحد الزوجين يعمل خارج الجامعة فعلى المتعاقد/ة تقديم شهادة صادرة من الجهة التي يعمل بها الزوج أو الزوجة توضح عدم صرف تذاكر السفر لهم.
- 3- يكون موظف الجوازات بإدارة التواصل الداخلي بالجامعة مسئولاً مسئولية كاملة عن مدى وجود عائلة المتعاقد المقيمة معه إقامة دائمة من واقع جوازات السفر.
- 4- تعتبر تعبئة هذه الاستمارة وتوقيعها بمثابة تعهد بصحة المعلومات المدونة والتزاماً بالتمشي بموجبها.

( تعهد وإقرار )

- أتعهد في حال عدم تجديد عقدي أو عدم عودتي للسعودية بإرجاع قيمة تذاكر العودة لي ولأفراد أسرتي الصادرة من منصة " أعتماذ " إلى حساب الجامعة.
- أتعهد في حال تم قطع كامل الاجازة الصيفية (60 يوماً) بإرجاع قيمة تذاكر الذهاب والعودة المخصصة لي فقط الصادرة من منصة " أعتماذ " إلى حساب الجامعة.
- كما أقر بأن جميع المعلومات المدونة أعلاه وفي منصة " أعتماذ " صحيحة وتحت مسؤوليتي وهي مطابقة لما هو مدون بجواز السفر، وأتحمل أي غرامة مالية أو أي تأخير وتعديل في السفر يترتب على عدم دقة المعلومات المدونة أعلاه والمدخلة في منصة " أعتماذ ".

( مصادقة على المعلومات )

مصادقة موظف إدارة التواصل الداخلي

جهة عمل المتعاقد

المتعاقد

الاسم: .....

الاسم: .....

الاسم: .....

التاريخ: .....

المنصب: .....

التاريخ: .....

التوقيع: .....

التاريخ: .....

التوقيع: .....

التوقيع: .....

التوقيع: .....

التوقيع: .....

ختم إدارة التواصل الداخلي:

ختم الكلية: